

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Витовская основная общеобразовательная школа имени А.Е. Зубцова»  
243445, Брянская область, Почепский район, село Витовка, ул.Почепская, 94-а  
ОКПО 22342575 ОГРН 1023200929960 ИНН/КПП 3224005586 /325201001  
Тел. 5-17-42 э/п [borivanova54@mail.ru](mailto:borivanova54@mail.ru)

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
(Протокол № 1 от 28.08.2018 г.)



Утверждаю  
Директор МБОУ «Витовская ООШ  
им. А.Е. Зубцова»  
Бориванова О.Н.  
Приказ №19 от 05.09.2018

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о специальной индивидуальной программе развития (СИПР), для обучающихся с умеренной, тяжелой или глубокой умственной отсталостью, с тяжелыми и множественными нарушениями развития в соответствии с ФГОС, а также для детей-инвалидов, получающих обучение на дому

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными актами: Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.12 года, (статьи 47, 48);

ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Приказ №1599 от 19.12.2014 г.;

Примерная АООП, одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015 г. № 4/15);

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;

Приказ Минтруда Российской Федерации № 544 от 18.10.2013 г. «О Профессиональном стандарте педагога»;

Устав МБОУ «Витовская ООШ им. А.Е. Зубцова»

Организация и содержание индивидуального обучения на дому регламентированы следующими нормативными документами:

Приказ Минздрава РФ от 30.06.2016г № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»

Специальная индивидуальная программа развития (СИПР), - это нормативно-правовой документ, предназначенный для реализации требований ФГОС к условиям и результату обучения обучающихся с умеренной, тяжелой или глубокой умственной

отсталостью, с тяжелыми и множественными нарушениями развития, которые получают образование по варианту 2 АООП.

Исходными документами для составления СИПР являются:

ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Приказ №1599 от 19.12.2014 г.;

Примерная АООП вариант 2, одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015 г. № 4/15);

Приказ Министерства образования и науки РФ 31.03.2014 г. №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

Цель СИПР - учет специфических образовательных потребностей обучающихся с умеренной, тяжелой или глубокой умственной отсталостью, с тяжелыми и множественными нарушениями развития (в соответствии с приложением к ФГОС, вариант 2).

- 1.1. СИПР должна обеспечить достижение возможных (примерных) личностных и предметных планируемых результатов освоения обучающимися АООП (вариант 2), соответствующих их индивидуальным возможностям и специфическим образовательным потребностям.
- 1.2. В случае, если у обучающегося имеется готовность к освоению содержания варианта 1 АООП, то в СИПР могут быть включены отдельные темы, разделы, предметы данного варианта АООП.
- 1.3. Функции рабочей программы:
  - нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
  - определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися;
  - процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
  - оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

## II. Разработка специальной индивидуальной программы развития (СИПР)

- 2.1. Разработка и утверждение СИПР относится к компетенции ОО и реализуется самостоятельно.
- 2.2. СИПР разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов) с учетом особых образовательных потребностей обучающегося.
- 2.3. СИПР рассчитана на учебный год.
- 2.4. При составлении, согласовании и утверждении СИПР должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:
  - федеральному государственному образовательному стандарту образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант 2;
  - примерной АООП вариант 2, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию.
  - учебно-методическому комплексу (учебникам).
- 2.5. Если в примерной программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в СИПР распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся. СИПР должна быть адаптирована к используемому учебнику или учебно-методическому пособию.
- 2.6. Составитель СИПР может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в ФГОС и примерной программе;
- конкретизировать и детализировать темы;
- устанавливать последовательность изучения учебного материала;
- распределять учебный материал по годам обучения;
- распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их дидактической значимости, а также исходя из материально-технических ресурсов;
- конкретизировать требования к возможным (примерным) результатам освоения СИПР, исходя из индивидуальных возможностей и специфических образовательных потребностей обучающегося;
- выбирать, исходя из стоящих перед предметом задач, методики и технологии обучения и контроля уровня подготовленности обучающихся.

### III. Оформление и структура специальной индивидуальной программы развития (СИПР)

#### 3.1. Структура СИПР должна включать:

- 1) общие сведения о ребёнке;
- 2) характеристику, включающую оценку развития обучающегося на момент составления программы и определяющую приоритетные направления воспитания и обучения ребёнка;
- 3) индивидуальный учебный план;
- 4) содержание образования в условиях организации и семьи;
- 5) условия реализации потребности в уходе и присмотре;
- 6) перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР;
- 7) перечень возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организаций и семьи обучающегося;
- 8) перечень необходимых технических средств и дидактических материалов;
- 9) средства мониторинга и оценки динамики обучения.

Программа может иметь приложение, включающее задания и рекомендации для их выполнения ребёнком в домашних условиях.

3.2. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12 (в таблице 12), межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля: слева – 2 см., сверху и справа - 1 см., внизу -1,5 см.; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Календарно - тематическое планирование представляется в виде таблицы. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных.

#### 3.3. Структурные элементы СИПР:

Элементы СИПР	Содержание элементов СИПР
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование ОО;</li> <li>- гриф принятия, утверждения СИПР;</li> <li>- Фамилия, имя обучающегося, для которого написана СИПР;</li> <li>- указание класса;</li> <li>- фамилия, имя и отчество учителя (ей), составителя СИПР;</li> <li>- название населенного пункта;</li> <li>- год разработки СИПР.</li> </ul> (Приложение 1)

I. Пояснительная записка	
1.1 Общие сведения о ребенке	Содержат персональные данные о ребенке и его родителях. Для обучающихся на дому: Диагноз; сведения о статусе ребенка-инвалида.
1.2 Характеристика, включающую оценку развития обучающегося на момент составления программы	Характеристика отражает: - бытовые условия семьи, оценку отношения членов семьи к образованию ребенка; - заключение ПМПК;  - данные о физическом здоровье, двигательном и сенсорном развитии ребенка; - особенности проявления познавательных процессов: восприятий, внимания, памяти, мышления; - состояние сформированности устной речи и речемыслительных операций; - характеристику поведенческих и эмоциональных реакций ребенка, наблюдаемых специалистами; характерологические особенности личности ребенка (со слов родителей); - сформированность социально значимых знаний, навыков, умений: коммуникативные возможности, игра, самообслуживание, предметно-практическая деятельность, интеллектуальные умения и знания (счет, письмо, чтение, представления об окружающих предметах, явлениях); - выводы по итогам обследования: приоритетные направления воспитания и обучения ребёнка - указать образовательные области, учебные предметы, коррекционные занятия для обучения и воспитания в образовательной организации, в условиях домашнего обучения.
1.3 Условия реализации потребности в уходе и присмотре	Описывается необходимый объем помощи со стороны окружающих: полная/частичная, постоянная/эпизодическая. Из Примерной АООП, вариант 2
В конце пояснительной записки следует указать: на основании какой или каких программ разработана СИПР.	
II. Содержание образования в условиях организации и семьи	
2.1 Индивидуальный учебный план	Составляется на основе утвержденного учебного плана образовательной организации. Индивидуальный учебный план отражает учебные предметы, коррекционные занятия, внеурочную деятельность, соответствующие уровню актуального развития ребенка, и устанавливает объем недельной нагрузки на обучающегося. (Приложение 2) В случае, если у обучающегося имеется готовность к освоению содержания варианта 1 АООП, то в СИПР могут быть включены отдельные темы, разделы, предметы данного варианта АООП. Для обучающихся на дому: Лист согласования с родителями: (Приложение 3)

	<p>В данном листе содержится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальный учебный план для обучающегося и (или) воспитанника;</li> <li>- ФИО педагогов, которые ведут обучение;</li> <li>- индивидуальное расписание уроков, с указанием времени начала занятий;</li> <li>- подпись родителей, подтверждающая их ознакомление с учебным планом, расписанием занятий, порядком, сроками и формами промежуточной аттестации обучающегося и (или) воспитанника.</li> </ul>
2.2 Содержание образования в условиях организации и семьи	<p>Включает конкретные цели по формированию представлений, действий/операций по каждой из программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирования базовых учебных действий;</li> <li>- нравственного развития;</li> <li>- формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни обучающихся;</li> <li>- внеурочной деятельности;</li> <li>- сотрудничества организации и семьи обучающегося.</li> </ul> <p>Задачи формулируются в качестве возможных (ожидаемых) личностных результатов обучения и воспитания ребенка на определенный учебный период (год).</p>
2.3 Программы по предметам: Содержание учебных предметов	<p>В данном разделе указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- краткая характеристика предмета;</li> <li>- цель, задачи, наименование разделов.</li> </ul> <p>(Из Примерной АООП, вариант 2)</p> <p>В случае, если у обучающегося имеется готовность к освоению содержания варианта 1 АООП, то в данном разделе указываются какие предметы обучающийся будет осваивать из АООП, вариант 1 и дается ссылка, что содержание этих предметов отражено в Рабочей программе учебных предметов (курсов).</p>
Календарно-тематическое планирование	<p>В данном разделе указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разделы учебной программы по предмету;</li> <li>- темы уроков;</li> <li>- темы обобщающих уроков в конце четверти;</li> <li>- количество часов, отведенных на освоение программного материала;</li> <li>- дата проведения уроков;</li> </ul> <p>(Приложение 4)</p> <p>КТП учитель составляет на основе содержания учебного предмета. Классный журнал заполняется в соответствии с КТП. В КТП даты по плану пишутся по годовому календарному графику (без праздничных дней).</p>
Предметные планируемые	Из АООП, вариант 2.

результаты	Рассматриваются в качестве возможных (примерных), соответствующих индивидуальным возможностям и специфическим образовательным потребностям обучающегося.
Дидактический материал по предмету	- дидактический материал и оборудование по предметам (включает в себя учебное оборудование, демонстрационный и раздаточный дидактический материал);
2.4 Перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР	Перечисляются участники разработки и реализации СИПР
<b>III. Технические средства и дидактический материал</b>	
3.1 Учебно-методическое обеспечение	Содержит: - список основной учебно-методической литературы (должен содержать используемый учителем учебно-методический комплект с указанием программы, учебников и учебных пособий для обучающегося (рабочие тетради) с полными выходными данными литературы); - дополнительная литература (должна содержать методики по предметам, справочная литература и другие учебные пособия); - технические и электронные средства обучения. - интернет-ресурсы.
<b>IV. Средства мониторинга и оценки динамики обучения</b>	
4.1 Средства мониторинга и оценки динамики обучения	Мониторинг результатов обучения проводится не реже одного раза в полугодие. Формы мониторинга разрабатываются педагогами, ведущими обучение и рассматриваются на консилиуме экспертной группой (на междисциплинарной основе).

#### IV. Порядок рассмотрения СИПР

- 4.1. Специальная индивидуальная программа развития (СИПР) рассматривается на заседании методических объединений учителей на предмет соответствия структуры и содержания программы установленным требованиям до 30 августа. Результаты рассмотрения рабочей программы фиксируются в протоколе методического объединения.
- 4.2. Руководитель ОО вправе провести экспертизу СИПР непосредственно в ОО или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, примерной АООП, утвержденной Министерством образования и науки РФ (авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию); федеральному перечню учебников; данному положению.
- 4.3. При соответствии СИПР установленным требованиям на её титульном листе указываются реквизиты протокола заседания методического объединения учителей, на котором данная программа рассматривалась, после чего она (в двух экземплярах) согласовывается с заместителем директора по УР. Заместитель директора школы в титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись. После утверждается директором не позднее 30 августа.

- 4.4. При несоответствии СИПР установленным требованиям, программа возвращается педагогу(ам) на доработку с указанием замечаний и предложений по внесению в неё изменений. Переработанная СИПР повторно представляется учителем на рассмотрение методическим объединением учителей.
- 4.5. СИПР хранится у педагога и заместителя директора по учебной работе в течение 1 года.
- 4.6. Утвержденные СИПР являются составной частью адаптированной общеобразовательной программы ОО, входят в обязательную нормативную локальную документацию ОО.