

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

МБОУ «Витовская основная общеобразовательная школа»

Согласовано

Председатель ПК _____ Рыжиченко И.Л.
Протокол № 1 от 28.08.2015г

Утверждаю-

Директор школы _____ Бориванова О.Н.
Приказ № 1.1. от 28.08.2015г.

Положение утверждено на общем собрании
коллектива МБОУ «Витовская
основная общеобразовательная школа»
Протокол №1 от 28.08.2015г

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников МБОУ «Витовская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в рамках реализации Закона Брянской области от 15 декабря 2008 года № 112-З "Об установлении отраслевой системы оплаты труда для работников образовательных учреждений Брянской области" для работников государственных образовательных организаций Брянской области (далее - работники образовательных организаций), Положения о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Брянской области, утвержденного указом Губернатора Брянской области от 27.10.2014 г. № 341

1.2. Оплата труда работников МБОУ «Витовская ООШ» устанавливается с учетом: единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих; единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; государственных гарантий по оплате труда; перечней видов выплат компенсационного характера и стимулирующего характера; рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений; мнения представительного органа работников.

1.3. В условиях настоящей оплаты труда устанавливаются категории работников образовательных организаций и соответствующие им должности с учетом профессиональных квалификационных групп должностей работников образования согласно приложению 1 Положения о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Брянской области, утвержденного, указом Губернатора Брянской области от 27.10.2014 г. № 341

1.4. Условия оплаты труда, включая размер ставки (оклада) работника, повышающие коэффициенты к ставкам (окладам) и иные выплаты стимулирующего и компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый с работником.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера оплаты труда, определенного соответствующим Региональным соглашением о минимальной заработной плате на территории Брянской области.

1.6. Оплата труда в МБОУ «Витовская ООШ» устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.7. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образовательных организаций устанавливаются в соответствии с Приказами Минздравсоцразвития России:

от 5 мая 2008 г. № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования";

1.8. Нормы часов за ставку (оклад) заработной платы педагогических работников, условия установления (изменения) объема учебной нагрузки педагогических работников, продолжительность рабочего времени устанавливаются в соответствии с приложением 10 .

1.9. В целях реализации настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

базовая единица - величина, применяемая для определения базового оклада;

базовые коэффициенты - относительные величины, применяемые для определения базового оклада.

К базовым коэффициентам относятся: коэффициент уровня образования, коэффициент специфики работы и коэффициент отнесения работника к соответствующей профессиональной квалификационной группе должностей работников образования;

2. Формирование фонда оплаты труда МБОУ «Витовская ООШ»

2.1. Фонд оплаты труда формируется исходя из объема средств, определенных на финансовый год учредителем и поступающих образовательной организации в установленном порядке, и объема средств, полученных образовательной организацией из внебюджетных источников.

2.2. Руководитель образовательной организации формирует и утверждает штатное расписание организации, тарификационный список педагогических работников

по состоянию на 1 сентября (приложение 13 к Положению о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Брянской области, утвержденного, указом Губернатора Брянской области от 27.10.2014 г. №)

2.3. Фонд оплаты труда МБОУ «Витовская ООШ» = базовая часть фонда оплаты труда+ фонд компенсационных выплат+фонд стимулирующих выплат+фонд разовой материальной помощи к отпуску.

Базовая часть фонда оплаты труда работников образовательных организаций и фонд компенсационных выплат в фонде оплаты труда составляет не менее 70 процентов. Рекомендуемое соотношение базовой части фонда оплаты труда и фонда выплат компенсационного характера составляет 85 и 15 процентов.

2.4. Базовая часть фонда оплаты труда = базовая часть фонда оплаты труда руководителей+базовая часть фонда оплаты труда специалистов;

ФОТбаз.сл - базовая часть фонда оплаты труда служащих+ базовая часть фонда оплаты труда рабочих.

2.5. Базовая часть фонда оплаты труда специалистов=базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала образовательной организации, непосредственно осуществляющего учебный процесс+базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников образовательной организации, деятельность которых не связана с учебным процессом.

2.6. Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала образовательной организации, непосредственно осуществляющего образовательный процесс, состоит из двух частей: фонд оплаты труда аудиторной занятости и фонд оплаты труда неаудиторной занятости.

Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала образовательной организации, непосредственно осуществляющего образовательный процесс= базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала образовательной организации, непосредственно осуществляющего учебный процесс+фонд оплаты труда аудиторной занятости+фонд оплаты труда неаудиторной занятости.

Рекомендуемое соотношение фондов аудиторной и неаудиторной занятости в базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала составляет соответственно 85 и 15 процентов. Конкретные размеры этих фондов образовательная организация определяет самостоятельно, закрепляет коллективным договором и (или) приказом руководителя образовательной организации.

2.7 Выплаты компенсационного характера устанавливаются приказом руководителя образовательной организации с учетом мнения выборного представительного органа работников в соответствии с нормами, установленными Трудовым кодексом Российской Федерации, и закрепляются коллективным договором.

2.8. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Размер фонда стимулирующих выплат рекомендуется устанавливать в размере не менее

25 процентов фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

Объем средств на выплаты стимулирующего характера руководителю, заместителям руководителей, бухгалтерам рекомендуется устанавливать в размере не более 20 процентов от общего объема фонда стимулирующих выплат.

2.9. Фонд разовой материальной помощи к отпуску определяется исходя из установленного нормативным правовым актом Брянской области размера выплаты разовой материальной помощи к отпуску и численности работников образовательной организации, имеющих право на ее получение.

Разовая материальная помощь к отпуску работникам образовательной организации в установленном размере выплачивается: один раз в календарном году при условии занятости не менее 25 процентов нормы рабочего времени (не менее 0,25 ставки); постоянным работникам по основному месту работы, а также сезонным работникам (кочегары, истопники, операторы газовых котельных).

2.10. Образовательная организация распоряжается фондом экономии заработной платы, который может быть использован на увеличение размеров надбавок и доплат стимулирующего характера, премирование, оказание материальной помощи и другие выплаты самостоятельно.

3. Формирование ставок (окладов) работников МБОУ «Витовская ООШ»

3.1. Размер оклада руководителя образовательной организации устанавливается с учетом коэффициента соотношения оклада руководителя по отношению к средней ставке (окладу) работников, занимающих должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Педагогический персонал".

3.2. Оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются приказом руководителя в размере от 70 до 80 процентов оклада руководителя образовательной организации.

3.3. Формирование ставок (окладов) специалистов образовательных организаций производится на основе базовой единицы и коэффициентов отнесения работника к соответствующей профессиональной квалификационной группе должностей, педагогического стажа работы, уровня образования, специфики работы, квалификации, предусмотренных приложениями 1, 4, 7 к настоящему Положению.

3.4. Формирование окладов служащих образовательных организаций производится на основе базовой единицы и коэффициентов отнесения работника к соответствующей профессиональной квалификационной группе должностей, уровня образования, специфики работы, предусмотренных приложениями 1, 4, 7 к настоящему Положению.

3.6. Формирование окладов рабочих образовательных организаций производится на основе базовой единицы и коэффициентов отнесения работника к соответствующей профессиональной квалификационной группе должностей, специфики работы и тарифных коэффициентов, предусмотренных приложениями 1, 5, 6, 7 к настоящему Положению.

3.9. Коэффициент квалификации устанавливается за квалификационную категорию.

Коэффициент за квалификационную категорию устанавливается работнику образовательной организации на основании результатов аттестации по профилю выполняемых им должностных обязанностей.

3.10. Коэффициент масштаба управления определяется в соответствии с группой по оплате труда руководителей образовательной организации на основании объемных показателей деятельности образовательной организации согласно приложению 8 Положения о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Брянской области, утвержденного, указом Губернатора Брянской области от 27.10.2014 г. № 341

3.11. Коэффициент за наличие почетного звания, ученые степени определяется согласно приложению 4 Положения о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Брянской области, утвержденного, указом Губернатора Брянской области от 27.10.2014 г. № 341

В случае если работник образовательной организации имеет право на установление коэффициента по нескольким основаниям, для его расчета используется одно основание, которому соответствует наибольшее значение соответствующего коэффициента.

Коэффициент по основанию "ученая степень" устанавливается для работников образовательной организации в случае соответствия отрасли науки, по которой получена ученая степень, профилю выполняемых должностных обязанностей.

4. Расчет ставок (окладов) работников МБОУ «Витовская ООШ»

4.1. Оклад руководителя образовательной организации устанавливается учредителем на основании трудового договора и рассчитывается по формуле:

$Орук = Осп.п.п. \times (Крук + K4 + K5 + Kзв)$

4.2. Оклад заместителя руководителя образовательной организации рассчитывается по формуле: $Озам = Осп.п.п. \times Kзам \times (Крук + K4 + K5 + Kзв)$

4.5. Для определения размера ставки (оклада) специалистов образовательных организаций применяются следующие повышающие коэффициенты к базовому окладу: коэффициенты стажа работы и квалификации.

Расчет ставки (оклада) специалиста осуществляется по следующей формуле:

$$Осп = Бо + Бо \times K3 + Бо \times K4 + Бо \times Kзв,$$

4.6. Для определения размера оклада рабочих образовательных организаций применяется тарифный коэффициент и коэффициент повышения для профессий высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, согласно приложениям 5, 6 к настоящему Положению.

Расчет оклада рабочего осуществляется по следующей формуле:

$$Ор = Бо + Бо \times Kт + Бо \times Kкв,$$

4.7. Увеличение размеров окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, применение повышающих коэффициентов, установление доплат, надбавок к окладам, должностным окладам, ставкам заработной платы и изменение оплаты труда осуществляется:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательной организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;

при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания, награждении ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения.

При наступлении у работника права на изменение размеров оплаты в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (исходя из более высокого размера) производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

5. Расчет заработной платы работников МБОУ «Витовская ООШ»

5.1. Заработная плата руководителя образовательной организации рассчитывается по формуле:

$ЗПрук = Орук (Орук. \text{струк.}) + ЗПрук.пн + KB + CB$, где: ЗПрук - заработная плата руководителя; Орук (Орук. структур.) - оклад руководителя (руководителя структурного подразделения) образовательной организации; ЗПрук.пн - заработная плата руководителя за педагогическую нагрузку, где:

$пфакт$

$$ЗПрук.пн = Осп \times \frac{пфакт}{пнорм}, \text{ где:}$$

$пнорм$

$пфакт$ - объем часов фактически выполняемой нагрузки;

$пнорм$ - норма часов за ставку;

Осп - ставка (оклад) специалиста;

KB - компенсационные выплаты;

CB - стимулирующие выплаты.

5.2. Заработная плата заместителя руководителя образовательной организации рассчитывается по формуле:

$$ЗПзам = Озам + ЗПзам.пн + KB + CB, \text{ где:}$$

ЗПзам.пн - заработная плата заместителя руководителя;
Озам - оклад заместителя руководителя образовательной организации;
ЗПзам.пн - заработная плата заместителя руководителя за педагогическую нагрузку,
где:

$$\text{ЗПзам.пн} = \text{Осп} \times \frac{\text{пфакт}}{\text{пнорм}}, \text{ где:}$$

пфакт - объем часов фактически выполняемой нагрузки;
пнорм - норма часов за ставку;
Осп - ставка (оклад) специалиста;
КВ - компенсационные выплаты;
СВ - стимулирующие выплаты.

5.4. Заработная плата специалистов (педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс) образовательной организации рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗПсп.уп} = \text{Осп} \times \frac{\text{пфакт}}{\text{пнорм}} + \text{КВ} + \text{СВ} + \text{КР}, \text{ где:}$$

ЗПсп.уп – заработная плата специалистов (педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс);

Осп – ставка (оклад) специалиста;

пфакт – объем часов фактически выполняемой нагрузки;

пнорм – норма часов за ставку;

КВ – компенсационные выплаты;

СВ – стимулирующие выплаты;

КР – ежемесячное вознаграждение педагогическим работникам общеобразовательных организаций за выполнение функций классного руководителя в классах (классо-комплектах).

Выплата вознаграждения за выполнение функций классного руководителя производится педагогическим работникам общеобразовательных организаций, реализующих государственный стандарт общего образования.

Ежемесячное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя устанавливается из расчета 1000 рублей в месяц за классное руководство в классе с наполняемостью 14 человек и более в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, в коррекционных общеобразовательных организациях и коррекционных классах – в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.1997 года № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья».

Для классов, наполняемость которых меньше установленной, ежемесячное вознаграждение устанавливается пропорционально численности обучающихся.

Право на получение вознаграждения имеют педагогические работники, на которых приказом руководителя образовательной организации возложены функции классного руководителя.

Вознаграждение выплачивается за фактически отработанное время ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы

5.5. Заработная плата специалистов (педагогических работников, деятельность которых не связана с учебным процессом) образовательной организации рассчитывается по формуле: $\text{ЗПсп.} = \text{Осп} + \text{КВ} + \text{СВ}$, где: ЗПсп. - заработная плата специалиста; Осп - ставка (оклад) специалиста; КВ - компенсационные выплаты; СВ - стимулирующие выплаты.

5.6. Заработная плата служащих образовательной организации рассчитывается по формуле: $\text{ЗПсл} = \text{Осл} + \text{КВ} + \text{СВ}$, где: ЗПсл - заработная плата служащего;

Осл - оклад служащего образовательной организации; КВ - компенсационные выплаты; СВ - стимулирующие выплаты.

5.7. Заработная плата рабочего образовательной организации рассчитывается по

формуле: $ЗПр = Ор + КВ + СВ$, где:

ЗПр - заработная плата рабочего;

Ор - оклад рабочего; КВ - компенсационные выплаты; СВ - стимулирующие выплаты.

5.8. Выплаты компенсационного характера.

5.8.1. Оплата труда за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Для работников, занятых на работах с вредными условиями труда, доплаты устанавливаются в размере до 12 процентов ставки. Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом образовательной организации, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

5.8.2. Оплата труда за работу в ночное время.

При работе в ночное время каждый час работы оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами. В образовательных организациях каждый час работы в ночное время (в период с 22.00 до 6.00) оплачивается в повышенном размере не ниже 35 процентов часовой ставки.

5.8.3. Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

5.8.4. Оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Работнику (в т.ч. работающему по совместительству), выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Размеры доплат за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.8.5. Оплата труда за сверхурочную работу.

Переработка рабочего времени воспитателей, помощников воспитателей, младших воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей, а также работа в детских оздоровительных лагерях, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу также могут устанавливаться коллективным договором и (или) трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты труда может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

5.8.6. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника, осуществляются за следующие виды работ: классное руководство; проверка письменных работ; заведование кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками..

5.9. Выплаты стимулирующего характера.

5.9.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников на очередной финансовый год, и закрепляются в локальном нормативном акте образовательной организации с учетом мнения выборного представительного органа работников. Максимальными размерами выплаты стимулирующего характера не ограничиваются.

5.9.2. Руководителю организации выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом учредителя с учетом критериев оценки эффективности работы образовательных организаций. Заместителям руководителя выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются государственной образовательной

организацией самостоятельно.

5.9.3. Стимулирующие выплаты руководителям муниципальных образовательных организаций устанавливаются решением муниципального органа управления образованием на основании положения, утверждаемого данным муниципальным органом управления образования, с учетом мнения соответствующего выборного профсоюзного органа.

5.9.4. В пределах размера средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством образовательная организация самостоятельно устанавливает дополнительные размеры и виды выплат стимулирующего характера, которые закрепляются в коллективном договоре и (или) локальном акте образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников.

С Положением ознакомлены: