

МБОУ « Витовская ООШ им. А.Е.Зубцова»

Удтверждаю

Директор МБОУ «Витовская ООШ им. А. Е. Зубцова»

Соловьева И. Б.

Приказ №16 от 01.09.2023г.



ПЛАН РАБОТЫ

СТАРШЕГО ВОЖАТОГО ШКОЛЫ на 2023-2024 учебный год

С.Витовка, 2023 год

Цель:

Создание условий для самоопределения, самосовершенствования, саморазвития и самореализации детей и подростков через организацию активной, насыщенной интересными и полезными делами жизни детского коллектива, укрепление нравственного климата в нем и гуманных отношений.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий для развития каждого школьника, с учетом его индивидуальных способностей и потребностей
2. Развитие у учащихся патриотических, гражданских, нравственных и эстетических чувств, а также чувства долга, ответственности
3. Приобщение учащихся к творчеству, обеспечение условий для самореализации творческих способностей и потребностей каждого школьника
4. Способствовать формированию здорового образа жизни, системы общечеловеческих и социальных ценностей
5. Воспитание культуры поведения, формирование коммуникативных навыков гражданских и нравственных качеств, развитие творческого мышления, необходимого для практической деятельности, познания, ориентации в окружающем мире
6. Согласованность плана старшего вожатого с перспективным планом работы школы и Программой воспитания.

Организационная работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Анализ и планирование работы органов ученического самоуправления	май	С.В.Калачева
2.	Составление плана на новый учебный год	май	С.В.Калачева
3.	Оформление стендов	В течение учебного года	С.В.Калачева
4.	Ведение и оформление необходимой документации ст.вожатого	В течение учебного года	
5.	Выборы самоуправления в классах	сентябрь	Ст.вожатая, Лидеры
6.	Выборы Председателя Совета Учеников	сентябрь	С.В.Калачева ,актив классов
7.	Распределение поручения между классами по организации проведения традиционных школьных дел	сентябрь	С.В.Калачева Лидеров классов
8.	Организация занятости учащихся во время каникул	В конце каждой четверти	С.В.Калачева
9.	Участие в планерках, педсоветах с выступлениями	В течение учебного года	С.В.Калачева
10.	Проведение бесед с родителями учащихся на общешкольных родительских собраниях	В течение учебного года	С.В.Калачева
11.	Разработка положений и сценариев к мероприятиям РДДМ ,Орлята России и их организации, проведение КТД	В течение учебного года	С.В.Калачева
12.	Организация рейдов по проверке: - Классных уголков, - Учебников, - Санитарного состояния в классах - внешнего вида.	Один раз в месяц	С.В.Калачева, актив

Инструктивная методическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Знакомство с нормативными документами	Один раз в месяц	Ст.вожатый
2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов и методических материалов	В течение года	Ст.вожатый
3.	Проведение консультаций со школьниками и классными руководителями по подготовке к мероприятиям, КТД	В течение учебного года	Ст.вожатый
9.	Участие в районных семинарах - совещаниях старших вожатых .	В течение учебного года	Ст.вожатый
10.	Оказание организационной помощи в деятельности органов школьного	В течение учебного года	Ст.вожатый

	самоуправления в классах		
12.	Работа с начальными классами по организации работы по трекам программы социальной активности «Орлята России»	В течение учебного года	Ст.вожатый
13.	Составление плана работы школьного самоуправления на месяц	К 1 числу месяцев	Ст.вожатый
15.	Участие в заседаниях методического объединения классных руководителей	Каждую четверть	С.В.Калачева
16.	Оказание методической помощи классным руководителям в проведении общих дел	В течение учебного года	С.В.Калачева
	Проведение диагностики воспитательной работы	В течение учебного года	С.В.Калачева

Работа с детским активом

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Выявление наиболее активных учащихся в классах	В течение года	Ст.вожатый Кл. рук-ли Лидеры отрядов
2.	Выборы активов классов, актива школы	Сентябрь	Классные руководители
3.	Обсуждение и принятие плана работы школьного самоуправления	сентябрь	
4.	Обсуждение и принятие плана работы самоуправления. РДДМ на месяц	Последняя неделя месяца	Ст. вожатый Лидер л/о
5.	Обсуждение . принятие планов совместной работы органов ученического самоуправления с педагогами, родителями.	по четвертям	Ст.вожатый
6.	Проведение Заседаний Совета Лидеров., детского актива по различным вопросам деятельности	В течение года	Ст.вожатый Лидер д/о
9.	Проведение индивидуальной работы с активом детской организации, активов классов (беседы, помощь в составлении планов, анализ их выполнения, помощь в организации и проведении мероприятий)	В течение года	Ст. вожатый
13.	Проведение интеллектуальных и познавательных игр с активом	В течение учебного года	Ст.вожатый
15.	Обучение лидеров классов	В течение учебного года	Ст.вожатый
16.	Участие в муниципальных, региональных, российских конкурсах и мероприятиях	В течение учебного года	Ст.вожатый
20.	Оказание помощи в ремонте книг в школьной библиотеке, организации рейдов «Книжника больница». Сбор макулатуры, акция ко Дню Книгодарения.	Каждую четверть	Ст.вожатый

22.	Подведение итогов работы детского актива ,самоуправления в классах.	Май	Ст.вожатый
-----	---	-----	------------

ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ РАБОТЫ С АКТИВОМ

ДАТА	Теоретические занятия	Практические занятия
Сентябрь	Методика проведения заседаний актива отрядов, оформление протоколов. Регистрация активистов на сайте РДДМ «Движение первых»	Практикум
Октябрь	Что такое ОРЛЯТА РОССИИ? РДДМ Ученическая конференция «Детская организация сегодня»	
Ноябрь	Организационные символы и ритуалы. Прием в Орлята России.	Организация и проведение ритуалов детской организации
Декабрь	Оформление летописи Организацию Фото и видео материалы. Размещение на сайте школы, Страничке РДДМ ВКОНТАКТЕ.	Практикум по подбору фото, видео, правильному оформлению Летописи отряда, школы
Январь	Методика участия в волонтерской деятельности	Практикум «Мы –волонтеры!»
Февраль	Самоуправление в д.о	Подготовка Лидеров к отчетам по проделанной работе
Март	Лидерство в отрядах	Игра-практикум «Как вести за собой»
Апрель	Направление	Разработка и защита

	«Зелёная планета»	экологических проектов
май	Основы здорового образа жизни	Основы здорового образа жизни. Практикум.

Циклограмма деятельности старшего вожатого

Ежедневно:

1. Повседневная работа с документацией.
2. Повседневная работа с обучающимися, входящими в актив школы.
3. Повседневная работа с обучающимися по текущим делам.
4. Повседневная работа по самообразованию и накоплению методических материалов.

Еженедельно:

1. Консультации с классными руководителями по вопросам организации внеклассной работы.
2. Подготовка к текущим мероприятиям.
3. Консультации с педагогами по работе с обучающимися.
4. Совместная работа с заместителем директора по УВР, Советником директора
5. Организация экскурсий, походов.
6. Подготовка отчетности для вышестоящих организаций, , предоставление текущей информации.

Ежемесячно:

1. Участие в районных семинарах, проводимых Домом Детского творчества.
2. Беседы с классными руководителями, педагогами предметниками по вопросам подготовки и проведения мероприятий и конкурсов.
3. Помощь в проведении акций, месячников.
4. Заседание Совета Лидеров, актива отрядов детской организации, РДДМ

Один раз в четверть:

1. Анализ работы, коррекция, составление плана работы на следующую четверть
2. Составление плана работы на каникулы.
3. Организация экскурсий на каникулах.
4. Собеседование с обучающимися, входящими в актив школы по итогам работы в предыдущей четверти и по планированию работы на новую четверть.

Один раз в год:

1. Составление плана работы на новый учебный год
2. Предложения по награждению наиболее активных и творческих обучающихся и классов коллективов.
4. Анализ работы за прошедший учебный год.
6. Постановка организационных задач на следующий учебный год.

В течение рабочей недели:

Понедельник:

- Еженедельная Линейка
- День работы с зам. директора по УВР.
- Проведение совещаний с классными руководителями и педагогами- предметниками школы.
- Работа с обучающимися, консультации – по необходимости.

Вторник:

- Подготовка сценариев для текущих мероприятий.
- Работа с отчетной документацией.
- Проведение заседания актива.
- Работа с Советником директора по воспитанию.
- Работа с обучающимися, кл. руководителями и педагогами предметниками школы, консультации – по необходимости.
- Подготовка и оформление творческих работ обучающихся к конкурсам.

Среда:

- Подготовка сценариев для текущих мероприятий.
 - Подготовка информации для вышестоящих организаций
 - Работа с обучающимися, кл. руководителями, руководителями кружков и педагогами-предметниками школы, консультации – по необходимости.
 - Подготовка и оформление творческих работ обучающихся к конкурсам, выставкам.

Четверг:

- Проведение заседания активов школы.
- Собеседование, методическая работа, индивидуальные консультации.
- Работа с обучающимися, родителями, кл. руководителями и педагогами предметниками школы, консультации – по необходимости.
- Подготовка фото, видеороликов для участия в мероприятиях Навигаторы детства.
- Оформление(обновление) информационных стендов

Пятница:

- Подготовка и проведение общешкольных мероприятий.
- Работа по организации совместной деятельности с учреждениями культуры и дополнительного образования.
- Работа с обучающимися, кл. руководителями и педагогами предметниками школы, консультации – по необходимости.
- Подготовка и оформление творческих работ обучающихся к конкурсам.
- Планирование работы на следующую неделю.
- Работа с документацией.

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО МОДУЛЯМ (Программа Воспитания)

Модуль 1 «Основные школьные дела»

Модуль 2 «Классное руководство»

Модуль 3 «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»

Модуль 4 «Урочная деятельность»

Модуль 5 «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Модуль 6 «Самоуправление и Детские общественные объединения»

Модуль 7 «Профилактика и безопасность»

Модуль 8 «Организация предметно-эстетической среды»

Модуль 9 «Внешкольные мероприятия»

Модуль 10 «Социальное партнерство»

Модуль 11 «Профориентация»

Даты календаря

2023 - год педагога и наставника России

2024 - год 300-летия российской науки

Перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы.

Перечень дополняется и актуализируется ежегодно в соответствии с памятными датами, юбилеями общероссийского, регионального, местного значения, памятными датами для школы, документами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, перечнями рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения Российской Федерации, методическими рекомендациями исполнительных органов власти в сфере образования

Сентябрь:

- 1 сентября: День знаний;
- 3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом.

Октябрь:

- 1 октября: День пожилых людей;
- 5 октября: День Учителя; • 4 октября: День защиты животных;
- Третье воскресенье октября: День отца;
- 30 октября: День памяти жертв политических репрессий.

Ноябрь:

- 4 ноября: День народного единства.

Декабрь:

- 3 декабря: Международный день инвалидов;
- 5 декабря: Битва за Москву,

Международный день добровольцев;

- 6 декабря: День Александра Невского;
- 9 декабря: День Героев Отечества;
- 10 декабря: День прав человека;
- 12 декабря: День Конституции Российской

Федерации;

- 27 декабря: День спасателя.

Январь:

- 1 января: Новый год;
- 7 января: Рождество Христово;
- 25 января: «Гатянин день» (праздник студентов);
- 27 января: День снятия блокады Ленинграда.

Февраль:

- 2 февраля: День воинской славы России;
- 8 февраля: День русской науки;
- 21 февраля: Международный день родного языка;
- 2 – 23 февраля: День защитников Отечества.
- **Март:**

- 8 марта: Международный женский день;
- 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией.

Апрель:

- 12 апреля: День космонавтики. **Май:**
- 1 мая: День весны и труда;
- 9 мая: День Победы;
- 24 мая: День славянской письменности и культуры.

Июнь:

- 1 июня: Международный день защиты детей;
- 5 июня: День эколога;
- 6 июня: Пушкинский день России;
- 12 июня: День России;
- 22 июня: День памяти и скорби;
-
- 27 июня: День молодежи.
- **Июль:**
- 8 июля: День семьи, любви и верности.

Август 22 августа: День Государственного флага

- **23 августа: День воинской славы России Российской Федерации;**