

Утверждаю
Директор МБОУ «Витовская ООШ им. А. Е. Зубцова»
Соловьева И. Б.
Приказ №16 от 01.09.2023г.



ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ МУЗЕЙНОЙ КОМНАТЫ на 2023-2024 учебный год

с.Витовка, 2023

Целью деятельности школьной музейной комнаты является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- Формирование у учащихся гражданско–патриотических качеств;
- возрастающая роль школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945; локальных войн 20-21 веков.
- Сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- Воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской .проектной деятельности;
- пополнение фонда музейной комнаты.

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музейной комнаты с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами, тружениками тыла, воинами – афганцами, участниками Чеченских войн , участниками СВО и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в районных, областных ,всероссийских мероприятиях исторической и краеведческой направленности.

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

- **Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.**
- **Методическая работа с педагогическим коллективом.**
- **Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся ,учителей и родителей.**

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьной музейной комнаты.

Методическая функция - объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле.

На заседаниях методических объединении Классных руководителей

, педсоветах, под руководством руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе классов в этом направлении.

Организация общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам папкам, экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музейной комнаты

- Оптимизация деятельности музея в рамках Программы воспитания
- Совершенствование содержания музейной деятельности
- Рост мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной музейной базы
- **Для учащихся**

Музейная деятельность способствует приобретению учащимися новых компетенций:

- **Исследовательских** (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- **Менеджерские** (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции деятельности);
- **Коммуникативные** (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- **Презентационные** (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива	Сентябрь 2023 г.	Руководитель Музея Калачева С.В.
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов(5-8классы).	В течение года	Руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
4	<p>Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-9классы.)</p> <p>Обзорные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музеем (1 класс, гости школы) • «Этот день в сердце каждого из нас» (ко Дню освобождения Брянщины) • «Этих дней не меркнет слава...» (к 9 мая) • «Его имя носит наша школа» <p>Тематические:</p> <ul style="list-style-type: none"> • История экспоната • Люди нашего села. • К Году Педагога и наставника; • Династии учителей • Директора нашей школы • Учителя-выпускники школы <p>«Ученики приносят славу ей»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сбор воспоминаний выпускников разных выпусков. о нашей школе <p>- Выпускники школы -военные люди Исследовательские работы и проекты экологической и краеведческой направленности. Участие в мероприятиях Осенней и Весенней Вахты Памяти</p>	В течение года	Руководитель музея Группа экскурсоводов

5	<p>Проведение бесед, к знаменательным датам года:</p> <p>4 ноября – День народного единства</p> <p>16 ноября – день Памяти и скорби,</p> <p>5 декабря – День волонтеров</p> <p>5 декабря – Битва под Москвой,</p> <p>9 декабря – День Героев</p> <p>12 декабря – День Конституции РФ.</p> <p>27 января – Начало операции по снятию блокады Ленинграда (1944)</p> <p>15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества</p> <p>9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.</p> <p>Участие в акции «Сад Памяти» (высадка деревьев возле воинского захоронения, на Аллее «Сиреневая память»)</p> <p>Обзор и выставка «Пасхальные традиции и обряды»</p> <p>Работа с жителями поселения.</p> <p>Акции «Подарок музею»</p>	В течение года	Руководитель музея, актив музея
---	---	----------------	---------------------------------

Учебно-воспитательная работа			
2	Проведение музейных уроков(1-9 класс),	В течение года	Руководитель музея
5	Оказание консультативной помощи классным руководителям в подготовке классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь 2023 г. Февраль 2024 г. Май 2024 г.	Руководитель музея
6	Встречи с ветеранами, тружениками тыла, детьми войны и участниками локальных войн, интересными людьми поселения	В течение года	Руководитель музея, актив, классные руководители
7.	Оформление выставки «Народные умельцы» Проект «Богата талантами земля витовская»	Ноябрь-декабрь	Руководитель музея
8	День музея. Презентация школьного музея. Отчет о работе музея за год	май	Руководитель музея, актив, экскурсоводы
Работа с фондами музея.			
1	Сбор, учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	Руководитель музея
2	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	Руководитель музея

Поисковая работа			
1	Поисковая работа	В течение года	Руководитель музея актив музея
2	Запись воспоминаний участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда, жителей села	В течение года	Руководитель музея Актив музея
3	Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах.	В течение года	Руководитель музея Актив музея

Составила : руководитель музея

Калачева С.В.